

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении III открытого республиканского конкурса научно-исследовательских работ на тему: «Мы – летописцы Великой Победы», посвященного 75-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок организации и условия проведения III открытого республиканского конкурса научно-исследовательских работ на тему: «Мы – летописцы Великой Победы», посвященного 75-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов .

1.2. Организаторами проведения III открытого республиканского конкурса научно-исследовательских работ на тему: «Мы – летописцы Великой Победы», посвященного 75-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов (далее - Конкурс) являются Управление по делам архивов Республики Башкортостан (далее-Управление) и Государственное казенное учреждение Национальный архив Республики Башкортостан (далее - Организаторы).

Методическое обеспечение конкурса осуществляет Государственное казенное учреждение Национальный архив Республики Башкортостан (далее-ГКУ Нацархив РБ).

1.3. Конкурс проводится в следующих номинациях:

«Ратные подвиги и фронтовые будни моих дедов»;

«Труженики тыла и дети войны нашего края»;

«Семейная шкатулка военных реликвий»;

«Оригинальность в оформлении генеалогического древа».

1.4. Конкурс проводится на всей территории Республики Башкортостан и соседних регионов .

1.5. Право на участие в Конкурсе имеют учащиеся 8 - 11 классов общеобразовательных учреждений, студенты высших и средних профессиональных учебных заведений, молодежь в возрасте до 30 лет (далее – Участники).

1.6. На Конкурс принимаются индивидуальные и коллективные проекты на русском и башкирском языках.

1.7. Для участия в Конкурсе участниками предоставляются документы, указанные в пункте 4.1 настоящего Положения (далее - конкурсная работа). Конкурс проводится в формате заочного рассмотрения конкурсных работ.

1.8. Обязанности по направлению и размещению информации о проведении Конкурса, по направлению и размещению информации о внесении изменений в настоящее Положение, по приему конкурсных работ, по направлению уведомлений об участии в Конкурсе, по хранению и передаче конкурсных работ в жюри Конкурса, по формированию протоколов жюри Конкурса, а также по уведомлению победителей Конкурса возлагаются

на секретаря жюри Конкурса.

1.9. Положение о Конкурсе направляется в министерства, государственные комитеты и ведомства, администрации муниципальных районов и городских округов Республики Башкортостан, а также в соседние регионы Российской Федерации отделом организации архивного дела и правового обеспечения Управления по делам архивов Республики Башкортостан. Также объявление о проведении Конкурса размещается на официальном сайте Организатора в сети Интернет по адресу [http://www.gasrb.ru/ /](http://www.gasrb.ru/) , <https://archive.bashkortostan.ru/> в течение 3 рабочих дней с момента вступления в силу настоящего Положения.

1.10. Организатор имеет право вносить изменения в настоящее Положение. В случае изменения настоящего Положения информация об этом размещается на официальном сайте Организатора в сети Интернет по адресу [http://www.gasrb.ru/ /](http://www.gasrb.ru/) , <https://archive.bashkortostan.ru/> в течение 3 рабочих дней с момента вступления в силу приказа о внесении изменений в настоящее Положение.

1.11. За участие в Конкурсе плата не взимается.

II. Цели и задачи Конкурса

2.1 Целями Конкурса являются:

повышение у молодежи интереса к изучению истории республики и страны путем изучения биографий и родословий участников Великой Отечественной войны;

активизация научно-исследовательской деятельности школьников, студентов и молодежи в изучении родословий (шежере).

2.2 Задачами Конкурса являются:

воспитание патриотизма, бережного отношения к своему Отечеству, историческому, военному и культурному наследию;

усиление военно-патриотического воспитания подрастающего поколения путем реконструкции истории Отечества на основе изучения биографии конкретного лица и его прославленных ратными подвигами предков;

привлечение молодежи к научно-исследовательской работе;

овладение навыками работы с архивными документами.

III. Сроки проведения конкурса

3.1. Конкурс проводится с 1 октября 2019 года по 27 марта 2020 года в три этапа.

3.1.1. Подготовка участниками конкурсных работ, предоставление заявки с 1 октября 2019 года по 27 декабря 2019 года.

3.1.2. Предоставление конкурсных работ для участия в Конкурсе - с 27 декабря 2019 года по 1 февраля 2020 года.

3.1.3. Определение победителей Конкурса - с 1 февраля 2020 года по 26

марта 2020 года.

3.1.4. Объявление победителей Конкурса – 27 марта 2020 года.

IV. Условия участия в конкурсе

4.1. Для участия в Конкурсе необходимо предоставить на бумажном носителе по адресу Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Советская, д. 7, кабинет 5 или отправить по электронной почте salimov@gasrb.ru с в теме письма «Конкурс» :

- заявку на участие в Конкурсе (приложение №1 к настоящему Положению);
- согласие на использование персональных данных (приложение № 2 к настоящему Положению).

Заявки принимаются до 27 декабря 2019 года. Заявки регистрируются не позднее 1 рабочего дня со дня их поступления заместителем директора Государственного казенного учреждения Национальный архив Республики Башкортостан Салимовым Ниязбаем Булатбаевичем (далее - лицо, ответственное за прием заявок, конкурсных научно-исследовательских работ).

Ко второму этапу Конкурса допускаются лица, указанные в пункте 1.5 настоящего Положения, подавшие заявки в срок, установленный пунктом 3.1.1 и 3.1.2 настоящего Положения.

Заявки, поступившие в с нарушением срока, указанного в пункте 3.1.1 и 3.1.2 настоящего Положения, подлежат отклонению.

Оригиналы конкурсных работ предоставляются на бумажном носителе до 1 февраля 2020 года по адресу: 450008, г. Уфа, ул. Советская, 7, кабинет 5, тел. (8347) 272-89-84 лицу, ответственному за прием заявок, конкурсных работ.

4.2. Допуск работы к Конкурсу производится лицом, ответственным за прием конкурсных работ, при условии наличия в представленных материалах заявки на участие в Конкурсе, согласия на использование персональных данных. Допуск конкурсной работы к Конкурсу проходит в течение 2 рабочих дней с момента поступления конкурсной работы в бумажной или электронной форме. После допуска конкурсной работы к Конкурсу автор конкурсной работы автоматически становится участником Конкурса. В случае подачи заявки на бумажном носителе, уведомление о допуске конкурсной работы к Конкурсу передается участнику лично в форме копии заявления на участие в Конкурсе, заверенной печатью и подписью лица, ответственного за прием конкурсных работ. В случае направления конкурсной работы в электронной форме, уведомление направляется в течение 2 рабочих дней с момента допуска конкурсной работы на электронный адрес, указанный в заявке на участие в Конкурсе.

4.4. На третьем этапе Конкурса жюри по оценке конкурсных работ (далее – Жюри Конкурса) осуществляет анализ и оценку конкурсных работ. Имена лауреатов Конкурса по номинациям, указанным в пункте 1.3

настоящего Положения, определяются Жюри простым голосованием членов Жюри, присутствующих на заседании Жюри.

4.5. Победителями Конкурса признаются три участника Конкурса, занявшие 1, 2 и 3 места в соответствии с количеством баллов, проставленных Жюри Конкурса.

4.6. Жюри определяет четырех лауреатов Конкурса в номинациях:

- «Ратные подвиги и фронтовые будни моих дедов»;
- «Труженики тыла и дети войны нашего края»;
- «Семейная шкатулка военных реликвий»;
- «Оригинальность в оформлении генеалогического древа».

V. Требования к конкурсным работам

5.1. Конкурсная работа должна соответствовать целям и задачам Конкурса.

5.2. Конкурсная работа должна состоять из:

- титульного листа;
- оглавления;
- введения;
- основной части;
- заключения;
- списка использованных источников и литературы;
- приложения

и отвечать следующим требованиям:

- титульный лист конкурсной работы оформляется на листе формата А4 с указанием фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) участника Конкурса, адреса регистрации, года рождения, класса или курса учебного заведения, места работы, научного руководителя (при наличии);

- актуальность и новизна рассматриваемой проблемы, полнота и степень раскрытия темы, степень владения методами научных исследований;

- использование при составлении родословий (шежере) архивных источников (ревизские сказки, метрические книги, акты гражданского состояния, документы военных наград, документы волостных и сельских советов и т.д.);

- наличие в родословии (шежере) информационных данных: записей о дате рождения, смерти, сословном положении, должности, звании личности;

- подтверждение сведений документальными источниками;

- описание вклада личности в победу в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов, краткое описание (аннотация) ратного подвига, связанного с именем личности родословия (шежере);

- наличие заявки и фотодокументов (не менее 5 штук);

- оформление родословия (шежере) на бумаге (формат А4) и в электронном виде;

- объем научно-исследовательской работы не должен превышать 30 страниц (размер шрифта – 14, межстрочный интервал – 1,5);

- конкурсная работа не должна содержать информацию, противоречащую общественным интересам, принципам гуманности и морали, в частности, содержать слова непристойного содержания, призывы антигуманного характера, оскорбляющие человеческое достоинство либо религиозные чувства, содержать пропаганду употребления (распространения) наркотических или психотропных веществ, алкогольных напитков, табачных изделий, а также содержать изображения, порочащие честь и достоинство граждан, побуждающие к совершению противоправных действий, к жестокости и насилию;

- не должна нарушать действующее законодательство Российской Федерации.

5.3. Основанием для отказа в участии в Конкурсе является несоблюдение требований, предусмотренных пунктами 5.1 - 5.3 настоящего Положения.

VI. Порядок голосования, определения и объявления победителей конкурса

6.1. Конкурсные работы оценивает жюри Конкурса, состав утверждается приказом Управления по делам архивов Республики Башкортостан.

6.2. Жюри Конкурса состоит из председателя жюри, заместителя председателя жюри, членов жюри и секретаря жюри. Председатель жюри осуществляет руководство деятельностью жюри, обеспечивает исполнение настоящего Положения, а также назначает дату, время и место проведения заседания жюри. В отсутствие председателя жюри его обязанности исполняет заместитель председателя жюри в соответствии с настоящим Положением. Секретарь жюри извещает членов жюри о дате и времени проведения заседания жюри, а также обеспечивает наличие на заседании жюри допущенных конкурсных работ. Заседание жюри Конкурса признается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины состава жюри.

6.3. Каждая конкурсная работа оценивается по степени решения задач и выполнения целей Конкурса каждым членом жюри по 10-балльной системе оценки.

6.4. Победителями Конкурса становятся три участника Конкурса, в каждой номинации, чьи конкурсные работы набрали наибольшее количество баллов.

6.5. В случае, если несколько конкурсных работ набрали одинаковое количество баллов, проводится голосование, в котором победитель выбирается простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председателя жюри является решающим.

6.6. Результаты заседания жюри Конкурса утверждаются протоколом заседания жюри, оформленным в свободной форме и заверенным подписями председателя жюри, заместителя председателя жюри и секретаря жюри. Протокол должен содержать дату проведения заседания жюри, список присутствующих членов и руководителей жюри, перечень рассматриваемых конкурсных работ, перечень оценок, выставленных за данные работы, а

также результаты проведения Конкурса в форме выявления победителей. В случае невозможности проведения оценки всех конкурсных работ в процессе одного заседания, протокол заседания утверждается без оформления результатов проведения Конкурса, и назначается следующее заседание жюри. Хранение конкурсных работ и протоколов между очередными заседаниями жюри возлагается на ответственное лицо, утвержденное пунктом 4.1. настоящего Положения.

6.7. В срок, указанный в пункте 3.1.4 настоящего Положения, Организатор объявляет итоги Конкурса - победителей Конкурса, размещая в течение 1 рабочего дня информацию на официальном сайте Организатора в сети Интернет по адресу <https://gkchs.bashkortostan.ru/>, также Организатор направляет победителям Конкурса в течение 3 рабочих дней с момента объявления победителей Конкурса уведомление о победе в Конкурсе на адрес электронной почты, указанной участником Конкурса в заявке на участие в Конкурсе.

6.8. Итоги Конкурса могут быть оспорены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

VII. Награждение победителей Конкурса

7.1. Место и время проведения церемонии награждения утверждается приказом Управления по делам архивов Республики Башкортостан до 1 марта 2020 года. В течение 10 рабочих дней после подписания приказа победители Конкурса письменно уведомляются о месте и времени церемонии награждения.

7.2. Церемония награждения победителей Конкурса проводится 27 марта 2020 года в городе Уфе. Победители Конкурса презентуют свои научно-исследовательские работы с демонстрацией родословий (шежере).

Мультимедийные презентации в форматах Microsoft PowerPoint (расширения *.ppt, *.pptx, *.pptm) или PDF предоставляются победителями и лауреатами Конкурса не позднее 3 рабочих дней до дня проведения церемонии награждения с приложенным текстом выступления (для удобства представления материала в тексте выступления отмечаются номера слайдов).

Для выступления предоставляется до 5 минут.

7.3. Победители Конкурса награждаются Дипломами и ценными подарками, руководители проектов – Благодарственными письмами. Награждение проводится Жюри Конкурса.

7.4. Ценными подарками победителей Конкурса награждают по согласованию с Жюри Конкурса представители министерств, ведомств, общественных организаций, крупных предприятий и учреждений Республики Башкортостан.

7.5. Итоги Конкурса могут быть оспорены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

VIII. Финансовые условия

8.1. Командировочные расходы участников Конкурса осуществляются за счет средств участников Конкурса.

IX. Гарантии. Права

9.1. Участник Конкурса гарантирует, что:

9.1.1. Ни конкурсная работа в целом, ни какая ее часть и ни какие ее элементы не являются неэтичными, незаконными, не наносят ущерба чести, достоинству и деловой репутации, не нарушают иные нематериальные блага третьих лиц, а также не содержат никаких незаконных материалов.

9.2. Участники Конкурса разрешают Организатору использовать свои конкурсные работы на безвозмездной основе в целях, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения.

Приложение № 1
к Положению
о проведении Конкурса

Форма

Заявка на участие
в III открытом республиканском конкурсе научно-
исследовательских работ на тему: «Мы – летописцы Великой
Победы», посвященном 75-й годовщине Победы
в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов

Ф.И.О. (последнее - при наличии) участника конкурса, дата рождения, контактный номер телефона, адрес электронной почты	
Название научно-исследовательской работы, номинации	
Класс или курс учебного заведения, место работы	
Ф.И.О. (последнее - при наличии) научного руководителя (при наличии), контактный номер телефона, адрес электронной почты	

форма

СОГЛАСИЕ

на использование персональных данных ребенка

"__" "__" 20__ г.

Я, _____,
(ФИО родителя или законного представителя)

паспорт _____ выдан _____
(серия, номер) (когда, кем)

(в случае опекуинства/попечительства указать реквизиты документа, на
основании которого осуществляется опека или попечительство)

(адрес)

даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка _____

(фамилия, имя, отчество ребенка)

(далее - Ребенок), Государственному казенному учреждению Национальный архив Республики Башкортостан (юридический адрес: 450077, г. Уфа, Советская, д.7) (далее – ГКУ Нацархив РБ), в связи с направлением конкурсных работ Ребенка в ГКУ Нацархив РБ для участия в III открытом республиканском конкурсе научно-исследовательских работ на тему: «Мы – летописцы Великой Победы», посвященном 75-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов (далее - Конкурс).

Перечень персональных данных Ребенка, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, наименование и адрес образовательной организации, адрес регистрации, дата рождения, телефон, адрес электронной почты, фамилия, имя, отчество и номер телефона одного или обоих родителей (законных представителей) Ребенка, результаты участия Ребенка в различных играх, олимпиадах, смотрах, конкурсах, соревнованиях и т.п.

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в сети Интернет, следующие персональные данные моего ребенка: фамилия, имя, класс, место проживания, год рождения.

Я согласен(-сна), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых.

Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с нормами Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных".

Данное Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение 75 лет. Я уведомлен(-а) о своем праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определенном законодательством Российской Федерации. Мне известно, что в случае исключения следующих сведений: "фамилия, имя, отчество, наименование и адрес образовательной организации, адрес регистрации, дата рождения, телефон, адрес электронной почты, фамилия, имя, отчество и номер телефона одного или обоих родителей (законных представителей) Ребенка, результаты участия Ребенка в различных играх, олимпиадах, смотрах, конкурсах, соревнованиях и т.п.", ГКУ Нацархив РБ не сможет организовать участие конкурсных работ Ребенка на данном Конкурсе.

(фамилия, имя, отчество)

(личная подпись)