

ҚАРАР

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 640

«29» июня 2016 г.

Аскар ауылы

с. Аскарowo

Об утверждении Положения о Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в муниципальном районе Абзелиловский район Республики Башкортостан

В соответствии с Указом Главы Республики Башкортостан от 09.10.2015 № УГ-249 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 15.07.2015 № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:
-Положение о Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в муниципальном районе Абзелиловский район Республики Башкортостан (приложение № 1);
2. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

**Глава Администрации
муниципального района**

Р.С. Сынгилов

**Положение о Комиссии по координации работы по противодействию
коррупции в муниципальном районе
Абзелиловский район Республики Башкортостан**

1. Общие положения

1.1. Комиссия по координации работы по противодействию коррупции в муниципальном районе Абзелиловский район Республики Башкортостан (далее - Комиссия) является постоянно действующим координационным органом при главе администрации муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Республики Башкортостан, законами Республики Башкортостан, указами и распоряжениями Главы Республики Башкортостан, решениями Совета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан, постановлениями администрации муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

а) подготовка рекомендаций и предложений главе администрации муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан о реализации муниципальной политики в области противодействия коррупции;

б) участие в подготовке предложений по совершенствованию нормативных актов органов местного самоуправления, а также предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих коррупцию;

в) участие в разработке и реализации мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном районе Абзелиловский район Республики Башкортостан, оценка их эффективности, осуществление контроля за ходом их реализации;

г) разработка предложений по координации деятельности органов местного самоуправления, территориальных органов государственной власти Республики Башкортостан, правоохранительных органов, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, в процессе реализации принятых решений в области противодействия коррупции на территории муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан;

д) обеспечение взаимодействия органов исполнительной власти Республики Башкортостан и органов местного самоуправления с гражданами, институтами гражданского общества, средствами массовой информации, научными

организациями по вопросам противодействия коррупции в муниципальном районе Абзелиловский район Республики Башкортостан;

е) информирование общественности о проводимой работе по противодействию коррупции.

3. Полномочия Комиссии

3.1. Комиссия в целях выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие полномочия:

а) подготавливает предложения по совершенствованию законодательства муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан о противодействии коррупции главе администрации муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан;

б) разрабатывает меры по противодействию коррупции, а также по устранению причин и условий, порождающих коррупцию;

в) разрабатывает рекомендации по организации антикоррупционного просвещения граждан в целях формирования нетерпимого отношения к коррупции и антикоррупционных стандартов поведения;

г) организует:

подготовку проектов нормативных правовых актов администрации муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан по вопросам противодействия коррупции;

разработку муниципальных программ/ планов мероприятий по противодействию коррупции, а также контроль за их реализацией, в том числе путем мониторинга эффективности реализации мер по противодействию коррупции, предусмотренных этими программами/ планами;

д) принимает меры по выявлению (в том числе на основании обращений граждан, сведений, распространяемых средствами массовой информации, протестов, представлений, предписаний федеральных государственных органов) причин и условий, порождающих коррупцию, создающих административные барьеры;

е) оказывает содействие развитию общественного контроля за реализацией муниципальных программ/ планов мероприятий по противодействию коррупции;

ж) осуществляет подготовку ежегодного доклада о деятельности в области противодействия коррупции, обеспечивает его размещение на официальном сайте администрации муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", опубликование в средствах массовой информации и направление в республиканские государственные органы (по их запросам).

3.2. Для осуществления своих задач Комиссия имеет право:

а) принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, координации, совершенствования и оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан по противодействию коррупции, а также осуществлять контроль за исполнением этих решений;

б) заслушивать на своих заседаниях руководителей органов местного самоуправления и организаций муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан, территориальных органов государственной власти Республики Башкортостан, правоохранительных органов, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти,

в) создавать коллегиальные консультативные органы и рабочие группы для изучения вопросов, касающихся деятельности Комиссии, а также для подготовки проектов соответствующих решений Комиссии;

г) запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и информацию от территориальных органов государственной власти Республики Башкортостан, правоохранительных органов, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, организаций и должностных лиц;

д) привлекать для участия в работе Комиссии должностных лиц и специалистов территориальных органов государственной власти Республики Башкортостан, правоохранительных органов, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, а также по согласованию - представителей общественных объединений и организаций;

е) привлекать для осуществления отдельных работ ученых и специалистов, в том числе на договорной основе.

4. Порядок формирования Комиссии

4.1. Положение о Комиссии и персональный состав Комиссии утверждаются главой администрации муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан.

4.2. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, его заместителей, секретаря и членов Комиссии.

4.3. Председателем Комиссии по должности является глава администрации муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан или лицо, временно исполняющее его обязанности.

4.4. Передача полномочий члена Комиссии другому лицу не допускается.

4.5. Участие в работе Комиссии осуществляется на общественных началах.

4.6. На заседания Комиссии могут быть приглашены представители территориальных органов государственной власти Республики Башкортостан, правоохранительных органов, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, организаций и средств массовой информации.

4.7. По решению председателя Комиссии для анализа, изучения и подготовки экспертного заключения по рассматриваемым Комиссией вопросам к ее работе могут привлекаться на временной или постоянной основе эксперты.

5. Организация деятельности Комиссии и порядок ее работы

5.1. Работа Комиссии осуществляется на плановой основе.

5.2. Заседания Комиссии ведет председатель Комиссии или по его поручению заместитель председателя Комиссии.

5.3. Заседания Комиссии проводятся, как правило, один раз в квартал. В случае необходимости по инициативе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, а также члена Комиссии (по согласованию с председателем Комиссии или его заместителем и по представлению секретаря Комиссии) могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

5.4. Заседания Комиссии проводятся открыто (разрешается присутствие лиц, не являющихся членами Комиссии). В целях обеспечения конфиденциальности при

рассмотрении соответствующих вопросов председателем Комиссии или в его отсутствие заместителем председателя Комиссии может быть принято решение о проведении закрытого заседания Комиссии (присутствуют только члены Комиссии и приглашенные на заседание лица).

5.5. Присутствие на заседаниях Комиссии членов Комиссии обязательно.

Делегирование членом Комиссии своих полномочий в Комиссии иным должностным лицам не допускается. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании он обязан заблаговременно известить об этом секретаря Комиссии.

Лицо, исполняющее обязанности должностного лица, являющегося членом Комиссии, принимает участие в заседании Комиссии с правом совещательного голоса.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

5.5. Решения Комиссии оформляются протоколом.

Решения Комиссии принимаются на его заседании простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов Комиссии и вступают в силу после утверждения Председателем Комиссии.

Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

5.6. Для реализации решений Комиссии могут издаваться нормативные правовые акты или распорядительные акты главы администрации муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан, а также даваться поручения главы администрации муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан.

5.7. По решению Комиссии из числа членов Комиссии или уполномоченных ими представителей, а также из числа представителей органов исполнительной власти Республики Башкортостан, органов местного самоуправления, представителей общественных организаций и экспертов могут создаваться рабочие группы по отдельным вопросам.

5.8. Председатель Комиссии:

- а) осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- б) утверждает план работы Комиссии (ежегодный план);
- в) утверждает повестку дня очередного заседания Комиссии;
- г) дает поручения в рамках своих полномочий членам Комиссии;
- д) представляет Комиссию в отношениях с федеральными государственными органами, государственными органами Республики Башкортостан, организациями и гражданами по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

5.9. Секретарь Комиссии:

- а) обеспечивает подготовку проекта плана работы Комиссии (ежегодного плана), формирует повестку дня ее заседания, координирует работу по подготовке необходимых материалов к заседанию Комиссии, проектов соответствующих решений, ведет протокол заседания Комиссии;

- б) информирует членов Комиссии, приглашенных на заседание лиц, экспертов, иных лиц о месте, времени проведения и повестке дня заседания Комиссии, обеспечивает их необходимыми материалами;

- в) оформляет протоколы заседаний Комиссии;

- г) организует выполнение поручений председателя Комиссии, данных по результатам заседаний Комиссии.

5.10. По решению председателя Комиссии информация о решениях Комиссии (полностью или в какой-либо части) может передаваться средствам массовой информации для опубликования.

Управляющий делами администрации

У.М. Халисов